# V N I T Ř N Í  Ř Á D

Vydal: ředitelka mateřské školy: Bc. Martina Skýpalová

Účinnost: od 1.9.2024

Závaznost: vnitřní řád je závazný pro všechny zaměstnance

Bc. Martina Skýpalová
Řed. MŠ

## Provoz mateřské školy, způsob rozcházení

Provoz mateřské školy je od 6,30 do 15,30 hodin nepřetržitě.
Mateřská škola má jedno oddělení s kapacitou 28 dětí. Děti přicházejí s rodičem do třídy, rozcházejí se po odpolední svačince do konce provozu. Opět rodič přebírá dítě ve třídě. Přejí-li si rodiče vyzvednout dítě po obědě, je nutné informovat osobně nebo písemně pedagogickou pracovnici ráno při předávání dítěte.

***Ředitelka mateřské školy stanoví přísný zákaz odesílání dětí samostatně z mateřské školy domů. Rodiče jsou odpovědní za řádné převzetí dítěte z mateřské školy.***
***K převzetí dítěte starším sourozencem nebo jinou osobou je nutné vyplnit pověření podepsané oběma rodiči.***

## Uspořádání dne - režim dne

| | |
|---|---|
| 06,30 - 8,00 | scházení dětí, hry a činnosti dle volby dětí, |
| 08,00 – 9,00 | volné hry, individuální činnost, svačinka, ranní cvičení |
| 09,00 – 9,45 | řízené činnosti |
| 09,45 - 11,30 | pobyt venku |
| 11,30 - 12,00 | oběd, hygiena |
| 12,00 - 14,00 | odpočinek, spánek |
| 14,00 - 15,30 | svačinka, zájmové činnosti a hry dětí do odchodu |

# Organizace

Šatna
V přízemí mateřské školy se děti přezouvají a převlékají. Každé dítě si ukládá věci do své skříňky označené značkou. Vedeme děti k samostatnosti a pořádku, při převlékání sedí na lavičkách, nepohazují oblečení po zemi. Rodiče mohou menším dětem oblečení označit značkou nebo jménem. Děti vedeme ke správnému postupu při oblékání.

Umývárna
Každé dítě má pod svou značkou v poličce umístěn ručník, na poličce v kelímku zubní kartáček. Děti se umývají před a po jídle, po práci s různým materiálem, po každém použití WC. Učí se zachovat správný postup při mytí rukou: vyhrnout rukávy, přiměřeně pustit vodu, namočit ruce, dávkovat mýdlo, umýt, opláchnout, otřepat do umývadla, utřít do sucha svým ručníkem.

Při jídle
Svačinky a oběd je podáván u stolečků ve třídě. Obě svačinky a oběd probíhají u stolečku společně. Každé dítě má své místo u stolečku, vedeme děti k čistotě, samostatnosti, a kulturnímu stolování, mladší děti používají lžičku, starší děti celý příbor, učí se samostatnému servírování

Děti se svlékají a ukládají své oblečení na židličku ve třídě, převlékají se do vlastních pyžam, které se mění po dohodě s rodiči. Ulehají na předem připravené lehátko v herně. Navozujeme klidnou atmosféru – aroma lampa, literární text, relaxační hudba pro klidný spánek. Starší a nespící děti mohou být zaměstnány klidnou, nerušící činnosti po kratším odpočinku před dobou vstávání ostatních. V určenou dobu děti vstávají, oblékají se a podle svých schopností skládají lůžkoviny. Lehátka skládá uklízečka.

## Docházka dětí, způsob omlouvání.

Děti, které jsou do mateřské školy přijaty, by měly docházet pravidelně. Zástupce dítěte oznámí MŠ předem v systému Správa školy nepřítomnost dítěte. Není-li nepřítomnost předem známá, omluví dítě jeho zástupce MŠ neprodleně v systému Správa školy. Při předávání dítěte do mateřské školy jsou rodiče zodpovědní za skutečnost, že dítě nebylo v uplynulých dnech ve styku s přenosnými chorobami.

## Zdravotní péče

V péči o zdraví dětí spolupracuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálním centrem a s praktickým lékařem pro děti a dorost.

Dodržujeme pitný režim dětí, který zajišťuje ŠJ v rámci stravování. Každé dítě používá svůj hrníček.

Za bezpečnost v mateřské škole odpovídají po celou dobu výchovné práce s dětmi pedagogičtí pracovníci mateřské školy, a to do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jimi pověřené osobě /vyhl. 35/92 Sb.§10

V místnostech pro pobyt dětí je teplota udržována mezi 20-22C. Klesne-li teplota v kteroukoliv roční dobu pod stanovenou hranici, je třeba místnost vytápět.

Při cvičení je prováděno otužování vzduchem.

Pobyt dětí v MŠ v letním období je organizován tak, aby bylo co nejvíce využíváno pobytu venku a příznivých povětrnostních podmínek využito k upevňování zdraví dětí. Dbáme na přiměřené oblečení ve třídě i při pobytu venku.

Za bezpečnost děti při pobytu venku mimo území MŠ odpovídá ped. pracovník nejvýše :
a/ dvaceti dětí ze tříd zřizovaných podle § 4 odst.1
b/ patnácti dětí ze tříd zřizovaných podle § 4 odst. 4. písm. a/ nebo nejvýše dvanácti dětí ze tříd zřizovaných podle § 4 odst. 4 písm. b/ a c/

*Rodiče jsou povinni ohlásit každou změnu ve zdravotním stavu dítěte* /alergie, nechutenství, vyrážky aj. problémy/

Dítě s podezřelou vyrážkou nebo špatným zdravotním stavem učitelka do kolektivu nepřijme a doporučí návštěvu lékaře.

Změní-li se během dne zdravotní stav dítěte, budou rodiče informování.

Doporučení při virových epidemiích

- zintenzivnit kontrolu pracovníků při dezinfekce povrchů
- zvýšená kontrola mytí rukou
- zvýšený dohled na smrkání a kašlání do papírových kapesníků
- zintenzivnit krátké větrání během pobytu dětí ve třídě
- snažit se vyřazovat děti s příznaky akutní respirační infekce / v případě nutnosti zavést výjimečně ranní filtr/
- omezit fyzické přetěžování dětí
- omezit hromadné kulturní a sportovní akce

## Styk s rodiči

- zahajovací a závěrečné schůzky, třídní schůzky, výlety
- informace na nástěnkách
- individuální pohovory - v době, kdy učitelka nepracuje s dětmi
- návrhy, připomínky, dotazy, problémy aj.- *obracejte se přímo na ředitelku školy !!!*

## Oblečení dětí

MŠ vede děti k samostatnosti za nutné spolupráce s rodiči.
Děti mají své věci označeny značkou. Ukládají si je v šatně na své místo rovněž označené značkou.

## Pro pobyt v MŠ dítě potřebuje :

- přezůvky / vhodné, nejlépe uzavřené /
- oblečení do třídy / hrací kalhotky, zástěrka, sukýnka aj./
- oblečení na vycházku - vrstvené oblečení dle ročního období /**dětí si hrají mají nárok se ušpinit /**
- šusťáková souprava,tepláková souprava, bunda aj. vhodná obuv
- tenisky, gumáky nebo pevné boty
- pyžamo, náhradní punčocháče, tričko, spodní prádlo

## Stravování

Dítě, které je v MŠ přítomno v době podávání hlavního jídla, se stravuje vždy /vyhl. MŠMT ČR 35/1992 Sb.,§ 8 /. Pokud se dítě nebude v MŠ stravovat, je třeba tuto skutečnost dohodnout s ředitelkou předem.

Strava je připravovaná ve školní jídelně při MŠ Střítež n/B. Stravné se vybírá za každý měsíc. Platba je možná platit převodem z účtu nebo hotově v MŠ.

Jídelníčky sestavuje vedoucí ŠJ ve spolupráci s kuchařkou. Pro informace rodičů jsou vyvěšeny u vchodu do MŠ a na informačních portálech MŠ.

## Odhlašování a přihlašování stravného :

- přihlášky i odhlášky na následující den se provádí v MŠ v online systému Správa školy, vždy ráno do 6.30 hod.
- jestliže není možno stravu odhlásit, může si ji rodič ve stanovenou dobu odebrat v jídlonosiči

## Platby v mateřské škole

Platby na každý školní rok jsou rodičům oznamovány na přípravných rodičovských schůzkách v srpnu. Jsou propočítávány náklady na stravné a školné, sepsány jsou v pokynech ke stanovení úplaty.
Rodiče mohou zažádat o osvobození úplaty, v případě pobírání sociálních dávek.
Částky za platbu jsou uvedeny i na informačních panelech mateřské školy.
Nesrovnalosti v platbě stravného jsou řešeny paní vedoucí stravování.

Výše školného : je určena Obecním úřadem ve Stříteži n/B. dle " Obecně závazné vyhlášky", mateřská škola zřizovatele předem informuje o kalkulaci a nákladech.
Účelem této vyhlášky je určení příspěvku rodičů na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ Střítež n/B..