

Mateřská škola Střítež nad Bečvou, okres Vsetín, příspěvková organizace	
Program poradenských služeb na mateřské škole	
Účinnost od 15. 1.2026	
Spisový znak: 1.3	Skartační znak: S10
Č. j.: 1/26	Zpracovala: Bc. Martina Skýpalová, ředitelka MŠ

Poskytování poradenských služeb ve škole se řídí vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění, vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění.

Školní poradenské služby úzce spolupracují s PPP Valašské Meziříč, příslušnými SPC, centrum A, zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí.

Mateřská škola v souladu § 7, odst. 5 vyhlášky č. 72/2005 Sb. v platném znění zpracovává a uskutečňuje program poradenských služeb ve škole zahrnující popis a vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků, preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

Poradenské služby v mateřské škole Střítež nad Bečvou poskytuje ředitelka školy Bc. Martina Skýpalová a učitelka Marta Vaculínová. Dále se na poskytování poradenských služeb může podílet školský asistent logopeda.

1. Účel poradenských služeb a pravidla pro jejich poskytování

Poradenské služby v mateřské škole jsou poskytovány dětem a jejich zákonným zástupcům. Poradenské služby jsou poskytovány v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám dětí školy zaměřené zejména na:

- a. identifikaci a podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných, mimořádně nadaných,
- b. podporu dětí s potenciálním rizikem školní neúspěšnosti,
- c. podporu dětí s výraznými deficity v osvojování výsledků učení v oblasti klíčových osobnostních a sociálních kompetencí,
- d. realizaci metodických konzultací mezi pedagogy a se školskými poradenskými zařízeními,
- e. průběžné předávání informací zákonným zástupcům o realizované i navrhované podpoře jejich dítěte v předškolním vzdělávání.

Při poskytování poradenských služeb mateřská škola:

- a. dodržuje účel poradenských služeb,
- b. dodržuje etické zásady poskytování poradenských služeb,
- c. vychází z individuálních potřeb dítěte, podporuje jeho samostatnost a přispívá k jeho sociálnímu začleňování,
- d. sleduje a vyhodnocuje poskytování navržených podpůrných opatření dítěte,
- e. informuje zákonného zástupce dítěte o poradenských službách poskytovaných školou.
- f. spolupracuje s jinými školami a školskými zařízeními
- g. dbá na dodržování ochrany osobních údajů dle v souladu se zákonem č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.

Pedagogičtí pracovníci se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytují součinnost školským poradenským zařízením a spolupracují s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv dětí.

2. Standardní činnosti mateřské školy

Školní poradenské pracoviště pracuje ve složení určeném ředitelem školy vnitřním předpisem po projednání v pedagogické radě. Pravidelně jsou realizovány schůzky jeho členů pro vyhodnocení uplynulého období, kontrolu plnění programu poradenských služeb a plánování další práce.

Mezi standardní činnosti mateřské školy náleží:

- a. rozpoznávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných či mimořádně nadaných, poskytování vzdělávací podpory těmto dětem, zajištění její individualizace a následné vyhodnocování nastavených podpůrných opatření;
- b. zpracování školního preventivního programu;
- c. aktivní vyhledávání dětí ohrožených rizikovým chováním nebo s jeho projevy, provádění orientačního šetření a poskytování poradenských služeb těmto dětem i jejich zákonným zástupcům, případně zajištění kontaktu s odpovídajícím odborným pracovištěm ve spolupráci s ostatními pedagogy.
- d. diagnostika dětí
- e. spolupráce se ZŠ při zápisech do 1.ročníků
- f. tvorba individuálního vzdělávacího programu pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci se zákonnými zástupci a školským poradenským zařízením
- g. koordinuje činnosti asistentů pedagoga, případně školního asistenta
- h. identifikace dětí pocházejících ze zanedbávajícího, ohrožujícího či nepodnětného prostředí

3.Standardní činnosti školského asistenta logopeda v mateřské škole:

- a. Provádění speciálně pedagogické diagnostiky zaměřené na poruchy řeči, doporučuje další postup u závažnějších poruch řeči a péči klinického logopeda.
- d. Podílí se na komunikaci a spolupráci s vedením školy, pedagogickými pracovníky, žáky, jejich zákonnými zástupci.

I

Střítež nad Bečvou 15.1.2026

Martina Skýpalová
Řed. školy